



OFFRE D'EMPLOI

CONTREMAÎTRE AUX TRAVAUX PUBLICS

La Municipalité de Saint-Christophe d'Arthabaska est située dans la MRC d'Arthabaska au Centre-du-Québec et compte plus de 3 300 habitants. La Municipalité est présentement à la recherche d'une personne afin de combler le poste de contremaître aux travaux publics.

SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice générale, le candidat retenu sera responsable, notamment, des tâches suivantes :

- Coordonner l'équipe de la voirie municipale (2 à 4 employés) et les travaux du département ;
- Assurer la mise en œuvre et la gestion administrative du programme de prévention ;
- Collaborer avec la directrice générale dans les projets de réfection des rues municipales, dans les différents plans d'intervention d'infrastructures municipales, ainsi que dans les programmes d'aide financière afférents ;
- Traiter les plaintes du département de la voirie et les consigner dans un registre prévu à cet effet ;
- Effectuer des inspections régulières des routes et des infrastructures municipales et mettre un registre d'inspections et de travaux en place ;
- Exécuter certains travaux de construction, d'amélioration, de réparation et d'entretien des infrastructures municipales ;
- Mettre en place un programme d'entretien des équipements municipaux ;
- Prendre part aux différents comités municipaux pertinents, notamment, le comité voirie et le comité parcs et terrains de jeux ;
- Assurer le rôle de coordonnateur adjoint en sécurité civile et assister la directrice générale dans la gestion du plan de sécurité civile ;
- Toutes autres tâches connexes en lien avec le poste.

EXIGENCES

- Technique en génie civil ou toute autre formation jugée pertinente ;
- Détenir un minimum de trois années d'expérience pertinente dans un environnement similaire ;
- Connaissance de la LQE et du REAFIE (un atout important) ;
- Permis de conduire classe 3 (un atout important) ;
- Bonne maîtrise du français écrit et des outils de la suite office ;
- Avoir de la facilité à bien communiquer et travailler en équipe ;
- Faire preuve de polyvalence, d'efficacité, d'honnêteté et d'une grande autonomie dans son département.

CONDITIONS

- Poste permanent à temps plein (40 h par semaine) ;
- Entrée en fonction : dès que possible ;
- Rémunération approximative de 80 000 \$ par année ;
- Dix jours de congés personnels ou maladie par année en plus du régime de vacances annuel ;
- Assurances collectives ;
- Régime de retraite avec participation de l'employeur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et leur lettre de présentation à l'attention de Me Katherine Beaudoin, directrice générale et greffière-trésorière, par courriel à l'adresse directiongenerale@saint-christophe-darthabaska.ca avant le 20 février 2026. Seules les candidatures retenues seront contactées.

**Dans le présent document, le masculin inclut le féminin et le féminin inclut le masculin, et ce, dans le but d'alléger le texte.*