



## OFFRE D'EMPLOI CONTREMAÎTRE AUX TRAVAUX PUBLICS

La Municipalité de Saint-Christophe d'Arthabaska est située dans la MRC d'Arthabaska au Centre-du-Québec et compte plus de 3 300 habitants. La Municipalité est présentement à la recherche d'une personne afin de combler le poste de contremaître aux travaux publics.

### SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice générale, le candidat retenu sera responsable, notamment, des tâches suivantes :

- Coordonner l'équipe de la voirie municipale (2 à 4 employés) et les travaux du département ;
- Assurer la mise en œuvre et la gestion administrative du programme de prévention ;
- Collaborer avec la directrice générale dans les projets de réfection des rues municipales, dans les différents plans d'intervention d'infrastructures municipales, ainsi que dans les programmes d'aide financière afférents ;
- Traiter les plaintes du département de la voirie et les consigner dans un registre prévu à cet effet ;
- Effectuer des inspections régulières des routes et des infrastructures municipales et mettre un registre d'inspections et de travaux en place ;
- Exécuter certains travaux de construction, d'amélioration, de réparation et d'entretien des infrastructures municipales ;
- Mettre en place un programme d'entretien des équipements municipaux ;
- Prendre part aux différents comités municipaux pertinents, notamment, le comité voirie et le comité parcs et terrains de jeux ;
- Assurer le rôle de coordonnateur adjoint en sécurité civile et assister la directrice générale dans la gestion du plan de sécurité civile ;
- Toutes autres tâches connexes en lien avec le poste.

### EXIGENCES

- Technique en génie civil ou toute autre formation jugée pertinente ;
- Détenir un minimum de trois années d'expérience pertinente dans un environnement similaire ;
- Connaissance de la LQE et du REAFIE (un atout important) ;
- Permis de conduire classe 3 (un atout important) ;
- Bonne maîtrise du français écrit et des outils de la suite office ;
- Avoir de la facilité à bien communiquer et travailler en équipe ;
- Faire preuve de polyvalence, d'efficacité, d'honnêteté et d'une grande autonomie dans son département.

### CONDITIONS

- Poste permanent à temps plein (40 h par semaine) ;
- Entrée en fonction : dès que possible ;
- Rémunération approximative de 80 000 \$ par année ;
- Dix jours de congés personnels ou maladie par année en plus du régime de vacances annuel ;
- Assurances collectives ;
- Régime de retraite avec participation de l'employeur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et leur lettre de présentation à l'attention de Me Katherine Beaudoïn, directrice générale et greffière-trésorière, par courriel à l'adresse [directiongenerale@saint-christophe-darthabaska.ca](mailto:directiongenerale@saint-christophe-darthabaska.ca) avant le 20 février 2026. Seules les candidatures retenues seront contactées.

*\*Dans le présent document, le masculin inclut le féminin et le féminin inclut le masculin, et ce, dans le but d'alléger le texte.*